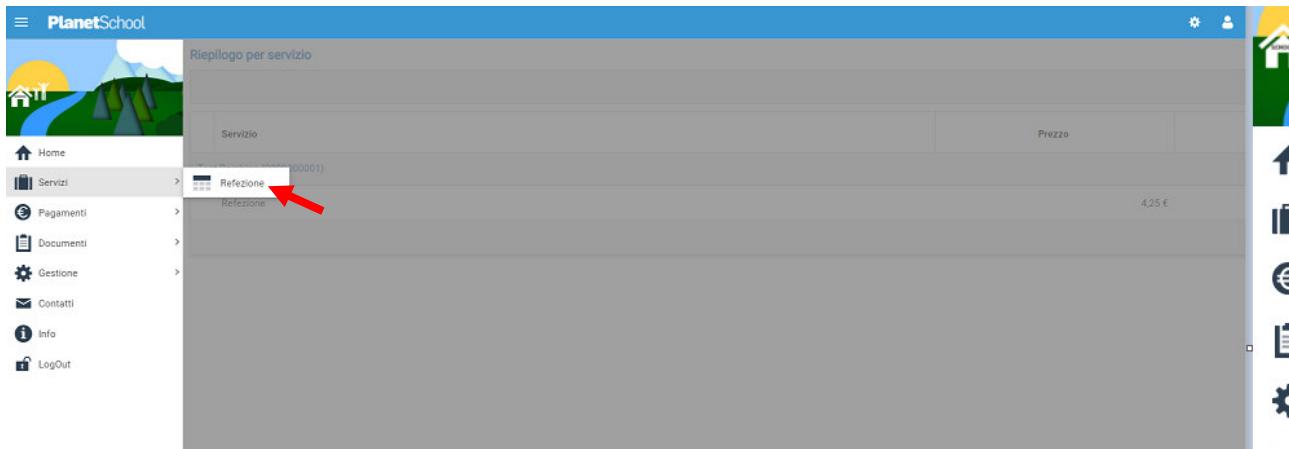


GESTIONE SERVIZI

Dal menu sulla sinistra si ha accesso ad altre sottocategorie, di seguito le istruzioni per accedere alle schede più rilevanti:

SEGNALAZIONE ANNULLAMENTO / PRENOTAZIONE PASTO

Una volta effettuato l'accesso alla piattaforma **Planet School** posizionarsi con il mouse su **Servizi** e cliccare sulla voce **Refezione**.



Se si hanno più studenti associati portarsi sullo studente desiderato, cliccare sull' icona del calendario alla destra del nome e poi su **Segnala assenza o Segnala Presenza** (viene visualizzata una sola opzione in base alla scelta effettuata in fase di iscrizione al servizio)

The screenshot shows the 'Refezione 2019/2020' calendar. At the top, it says 'settembre' through 'maggio' and includes columns for 'Mese', dates from '01' to '31', 'Tot', and 'Importo'. A red circle highlights the student name 'STUDENTE 0002 ALICE (0000610219)' at the top of the month rows. To the right of each date cell is a small square icon. In the 'settembre' row, the icon for the 1st is red with a white 'X', indicating absence. A red arrow points to this icon with the label 'Segnala assenza'.

Mese	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Tot	Importo
settembre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00 €				
ottobre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00 €				
novembre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00 €				
dicembre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00 €				
gennaio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00 €				
febbraio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00 €				
marzo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00 €				
aprile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00 €				
maggio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00 €				

Si aprirà una finestra con un calendario dove selezionare il giorno o i giorni per il quale segnalare l'assenza. Cliccando su un giorno verrà selezionata singolarmente quella data

Mese 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10

STUDENTE 0002 ALICE (0000610219)

settembre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
ottobre	-	-	-	-	-	2	3	4	5	6
novembre	-	-	7	8	9	10	11	12	13	14
dicembre	-	-	-	-	-	15	16	17	18	19
gennaio	-	-	-	-	-	20	21	22	23	24
febbraio	-	-	-	-	-	25	26	27	28	29
maggio	-	-	-	-	-	30	1	2	3	4

TODAY CLEAR

Evento

HELP SEGNALA ASSENZA

24 25 26 27 28 29 30 31 Tot Importo

Proietti Tech srl Privacy policy

Per selezionare un intervallo di **date consecutive** fare clic sulla data d'inizio, tenere premuto **SHIFT** (MAIUSC), quindi fare clic sulla data di fine.

Per selezionare **date non consecutive**, tenere premuto **CTRL**, quindi fare clic su ogni data che si desidera selezionare.

Una volta selezionati i giorni desiderati cliccare su **SEGNALA ASSENZA / SEGNALA PRESENZA**

Mese 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10

STUDENTE 0002 ALICE (0000610219)

settembre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
ottobre	-	-	-	-	-	2	3	4	5	6
novembre	-	-	7	8	9	10	11	12	13	14
dicembre	-	-	-	-	-	15	16	17	18	19
gennaio	-	-	-	-	-	20	21	22	23	24
febbraio	-	-	-	-	-	25	26	27	28	29
maggio	-	-	-	-	-	30	1	2	3	4

TODAY CLEAR

Evento

HELP SEGNALA ASSENZA

24 25 26 27 28 29 30 31 Tot Importo

Proietti Tech srl Privacy policy

Cliccare su **OK** per confermare la segnalazione dell'assenza / presenza

PlanetSchool

Referenze 2020/2021

Mese 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10

STUDENTE 0002 ALICE (0000610219)

settembre 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 24 25 26 27 28 29 30 31 Tot Importo

ottobre 12 30,00 €

novembre 12 30,00 €

dicembre 0 0,00 €

gennaio 0 0,00 €

febbraio 0 0,00 €

märzo 10 0,00 €

aprile 0 0,00 €

maggio 0 0,00 €

Progetti Tech srl Privacy policy

Segnala assenza

SETTEMBRE 2020

LUN MAR MER GIO VEN SAB DOM

1 2 3 4 5 6

7 8 9 10 11 12 13

Segnalare la assenza per STUDENTE 0002 ALICE (0000610219) nei giorni selezionati?

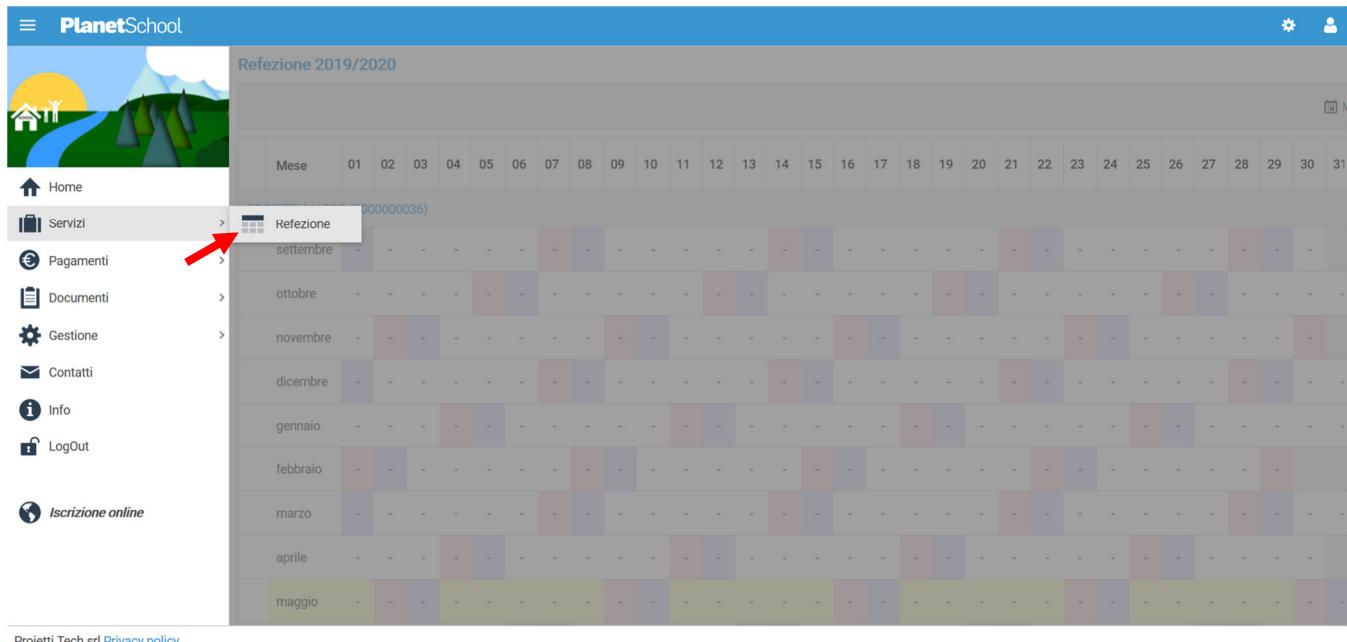
ANNULLA OK

HELP SEGNALA ASSENZA

OK button highlighted with a red arrow.

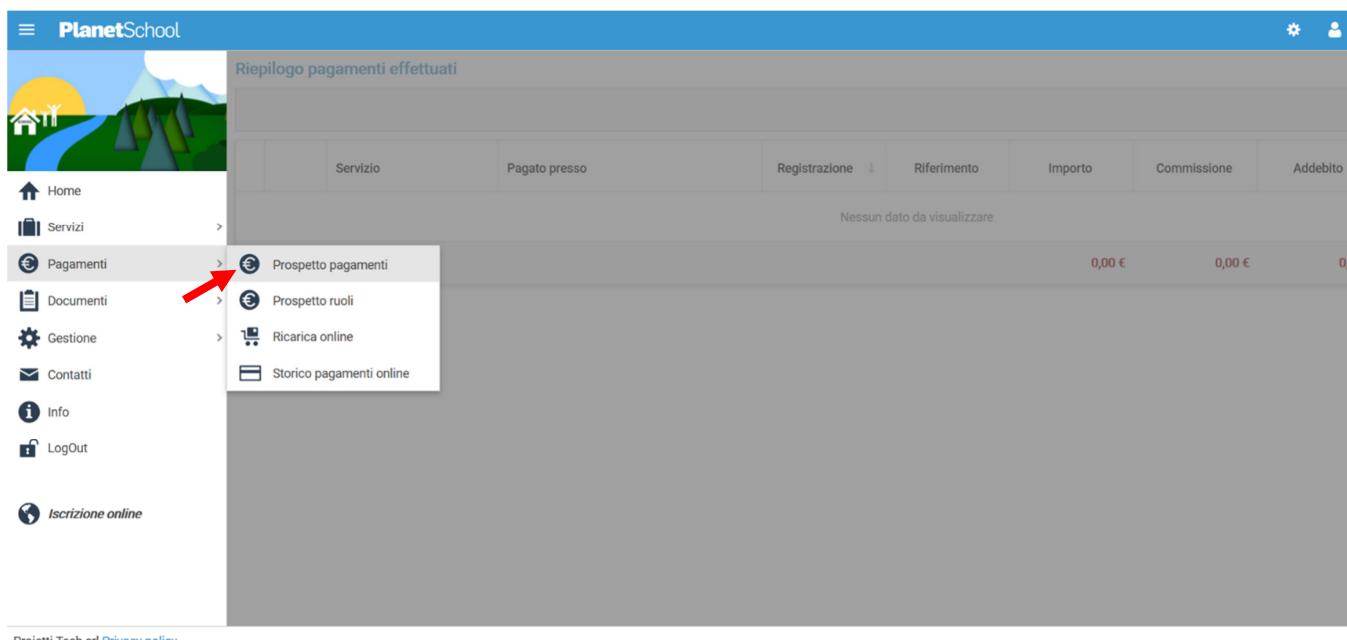
ALTRI SERVIZI

Passando con il mouse sulla voce **Servizi** verranno elencati tutti quelli attivi e consultabili ad esempio cliccando su **Refezione** si può visualizzare il prospetto dei pasti consumati.



The screenshot shows the PlanetSchool software interface. At the top, there's a blue header bar with the title "ALTRI SERVIZI". Below the header is a sidebar with various icons and labels: Home, Servizi, Pagamenti, Documenti, Gestione, Contatti, Info, LogOut, and Iscrizione online. The "Servizi" icon is highlighted with a red arrow pointing to it. A dropdown menu is open under "Servizi", showing "Refezione" with a red arrow pointing to it. The main content area is titled "Refezione 2019/2020" and displays a grid calendar for the months of September through May. The grid uses different colors (light grey, red, blue) to represent consumption data for each day. The bottom left corner of the screen has a small note: "Proietti Tech srl Privacy policy".

dalla voce **Pagamenti** si accede al **Prospetto pagamenti** ma anche allo **Storico pagamenti**



The screenshot shows the PlanetSchool software interface. At the top, there's a blue header bar with the title "ALTRI SERVIZI". Below the header is a sidebar with various icons and labels: Home, Servizi, Pagamenti, Documenti, Gestione, Contatti, Info, LogOut, and Iscrizione online. The "Pagamenti" icon is highlighted with a red arrow pointing to it. A dropdown menu is open under "Pagamenti", showing "Prospetto pagamenti" with a red arrow pointing to it. The main content area is titled "Riepilogo pagamenti effettuati" and displays a table with columns: Servizio, Pagato presso, Registrazione, Riferimento, Importo, Commissione, and Addebito. The table is currently empty, showing the message "Nessun dato da visualizzare". The bottom left corner of the screen has a small note: "Proietti Tech srl Privacy policy".

da **Gestione** invece si accede a **Profilo utente** da dove è possibile modificare i propri dati personali.

The screenshot shows the PlanetSchool web application interface. At the top, there's a blue header bar with the 'PlanetSchool' logo and some icons. Below the header, on the left, is a vertical sidebar with various menu items: Home, Servizi, Pagamenti, Documenti, Gestione (which is highlighted with a yellow background), Contatti, Info, LogOut, and Iscrizione online. A red arrow points from the 'Gestione' menu item to a dropdown menu that appears when you click on it. This dropdown menu contains four items: Profilo utente (selected, indicated by a yellow background), Abbinamento studenti, and Iscrizioni online. The main content area is titled 'Modifica dati utente' (Edit user data). It has several input fields: 'NOME UTENTE:' with the value 'Genitore3', 'DESCRIZIONE:' with the value 'Genitore di Test', 'PASSWORD:' (with a note below saying 'Lasciare vuoto per non modificare la password'), 'EMAIL:' with the value 'paolo@proietti.it', 'RIPETI EMAIL:' with the value 'paolo@proietti.it', and 'VERIFICA PASSWORD:' (empty field). At the bottom of the sidebar, there's a small note: 'Proietti Tech srl [Privacy policy](#)'.

Tasto **LogOut** per uscire.

PAGAMENTO DEI RUOLI

Per il pagamento dei ruoli è necessario posizionarsi su **Pagamenti** e poi su **Prospetto Ruoli**

The screenshot shows the PlanetSchool interface. On the left, there's a sidebar with icons for Home, Servizi, Pagamenti (highlighted with a blue arrow), Gestione, Contatti, Info, LogOut, and Iscrizione online. The main content area is titled 'Riepilogo per servizio'. It has a table with columns 'Servizio' and 'Prezzo'. Three rows are listed: CRP Fatt Ant su Fisso (100,00 €), CRP Fisso Mensile (90,00 €), and Centri Ricreativi Pomeridiani (3,98 €). Below the table, there's a section titled 'CRP Fatt Ant su Fisso' with a sub-section 'CRP Fatt Ant su Fisso' and 'Villanova Valentina - Comune di Campodarsego'. At the bottom, there are links for 'Ricarica online' and 'Storico pagamenti online'.

alla schermata successiva individuare il bollettino da pagare

This screenshot shows the 'Riepilogo ruoli' page. It lists two payment slips. The first slip is for 'CRP Fatt Ant su Fisso' from 'Amministratore di sistema' on 08/09/2020, amounting to 100,00 €. The second slip is for 'CRP Fatt Ant su Fisso' from 'Villanova Valentina - Comune di Campodarsego' on 03/09/2020, amounting to 200,00 €. Both slips have a download icon (represented by a document with a dollar sign) and a payment icon (represented by a credit card). At the bottom, it says 'Pagina 1 di 1 (4 righe)' and 'Page size: 20'.

Cliccando sul simbolo sarà possibile scaricare il file pdf del bollettino, pagabile presso tutti gli esercizi convenzionati PagoPa.

Cliccando sul simbolo sarà possibile pagare online accedendo alla specifica area dei pagamenti del cittadino.